

2008-2009 വർഷത്തെ മികച്ച ജില്ലാപഞ്ചായത്തിനെ

തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

(ജില്ലാപഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറി സമർപ്പിക്കേണ്ടത്)

1. ജില്ലാപഞ്ചായത്തിന്റെ പേര് :

1.1. പ്രസിഡന്റിന്റെ/പ്രസിഡന്റുമാരുടെ പേര് (2008-09) :

2. ജനകീയാസൂത്രണം :

2.1.

	ജനറൽ	എസ്.സി.പി.	റ്റി.എസ്.പി.	ആകെ
(എ) മുൻബാക്കി				
(ബി) തൻവർഷം ലഭിച്ചത്				
(സി) ആകെ				
(ഡി) തൻവർഷം ചെലവഴിച്ചത്				
(ഇ) ശതമാനം				

2.2. പദ്ധതികളുടെ ലിസ്റ്റ് അനുബന്ധമായി ഉൾപ്പെടുത്തണം (ലിസ്റ്റിൽ പദ്ധതിയുടെ പേര്, മേഖല, ഫണ്ട് സംബന്ധിച്ച വിവരം, മൊത്തം അടങ്കൽ എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം)

2.3. ജനകീയാസൂത്രണം - ചെലവുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ :

ഇനം	പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	നീക്കി വച്ച തുക	പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം	ചെലവഴിച്ച തുക	ചെലവ് ശതമാനം	
					പൂർത്തിയാക്കിയ പ്രോജക്ടുകളുടെ %	ചെലവഴിച്ച തുകയുടെ %
(എ) ജനറൽ സെക്ടർ						
(ബി) എസ്.സി.പി.						
(സി) ടി.എസ്.പി.						
(ഡി) വനിതാക്ഷേമം						
(ഇ) വികലാംഗ/വൃദ്ധ/ശിശുക്ഷേമം						
(എഫ്) അംഗൻവാടി ഫീഡിംഗ്						
(ജി) ഉല്പാദന മേഖല						
(എച്ച്) തനതു ഫണ്ട്						
(ഐ) ഗുണഭോക്തൃ വിഹിതം						
ആകെ						

2.4. ജനകീയാസൂത്രണം - ചെലവുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ :

	വനിതാ വികസനം	എസ്.സി.പി.	റ്റി.എസ്.പി.
(1) ഡി.പി.സി. അംഗീകരിച്ച പ്രോജക്ടുകളുടെ എണ്ണം			
(2) നടപ്പിലാക്കിയ പ്രോജക്ടുകൾ			
(3) ശതമാനം			

2.5. 2008-09 ൽ നിർമ്മൽ പുരസ്കാരം ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?

ഉണ്ട്

ഇല്ല

3. കേന്ദ്രാവിഷ്കൃത പദ്ധതി - ചെലവുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ :

3.1.

പദ്ധതിയുടെ പേര്	മുൻ ബാക്കി തുക	തൻവർഷം ലഭിച്ച തുക	ആകെ	തൻവർഷം ചെലവഴിച്ച തുക	ശതമാനം
(എ) എസ്.ജി.എസ്.വൈ.					
(ബി) ടോട്ടൽ സാനിട്ടേഷൻ					
(സി) ഇന്ദിരാ ആവാസ് യോജന					
(ഡി) എസ്.ജി.ആർ.വൈ.					
(ഇ)					
(എഫ്)					
ആകെ ശതമാനം					

3.2. ഭൗതിക നേട്ടങ്ങൾ - പൂർത്തിയാക്കിയ പദ്ധതികൾ :

ഓരോ ഇനത്തിലും നടപ്പിലാക്കിയ പദ്ധതികളുടെ പേര് എഴുതേണ്ടതാണ്

ക്രമ നമ്പർ	പദ്ധതിയുടെ പേര്	യൂണിറ്റ്	തൻവർഷം പൂർത്തിയാക്കാൻ ലക്ഷ്യം വച്ചത്	കൈവരിച്ച നേട്ടം	
(എ)					
(ബി)					
(സി)					
(ഡി)					
(ഇ)					
(എഫ്)					
ആകെ ശതമാനം					

4. ഇനവേറ്റിംഗ് സ്കീംസ് (ന്യൂതന പദ്ധതികൾ) :

4.1. **ന്യൂതനവും മാതൃകാപരവുമായ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ലഘുവിവരണം -**
 (വനിതകൾ, വികലാംഗർ, വൃദ്ധർ എന്നിവരുടെ ഉന്നമനത്തിനുള്ള പരിപാടികൾ, ഫാമുകളുടെ നവീകരണം, ആസ്തി വർദ്ധനവ് തുടങ്ങിയവ. ആവശ്യമെങ്കിൽ അധികം ഷീറ്റ് ചേർക്കുക)

4.2. പഞ്ചായത്ത് രാജ് സ്ഥാപനങ്ങളുടെ സംയുക്താഭിമുഖ്യത്തിൽ പദ്ധതികൾ ആവിഷ്കരിച്ചു നടപ്പാക്കിയിട്ടുണ്ടോ ?

ഉണ്ട്

ഇല്ല

ഉണ്ടെങ്കിൽ വിശദാംശങ്ങൾ :

4.3. അംഗൻവാടി ഫീഡിംഗിന് ഗ്രാമപഞ്ചായത്തുകൾക്ക് മാച്ചിംഗ് ഷെയർ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ ?

ഉണ്ട്

ഇല്ല

ഉണ്ടെങ്കിൽ തുക :

4.4. സമ്പൂർണ്ണ ശുചീകരണത്തിന് മാച്ചിംഗ് ഷെയർ നൽകിയിട്ടുണ്ടോ?

ഉണ്ട്

ഇല്ല

ഉണ്ടെങ്കിൽ തുക :

5. ജനകീയാസൂത്രണം - ജനറൽ വിഭാഗം, എസ്.സി.പി., റി.എസ്.പി. ചെലവഴിച്ച തുകയിൽ വന്ന വ്യത്യാസം (ശതമാനത്തിൽ)

ജനറൽ ചെലവ് %	എസ്.സി.പി. ചെലവ് %	വ്യത്യാസം ശതമാനത്തിൽ (1-2)	റി.എസ്.പി. ചെലവ് %	വ്യത്യാസം ശതമാനത്തിൽ (1-4)
1	2	3	4	5

6. മെയിന്റനൻസ് ഫണ്ട് (2008-09) :

(എ) ആകെ ചെലവ്

ഇനം	റോഡ്	നോൺറോഡ്	ആകെ
മുൻ ബാക്കി			
തൻവർഷം ലഭിച്ചത്			
ആകെ			
തൻവർഷം ചെലവഴിച്ചത്			
ശതമാനം			

(ബി) നോൺറോഡ് വിഹിതത്തിൽ നിന്നും കൈമാറ്റം ചെയ്ത സ്ഥാപനങ്ങൾക്കു ചെലവ് ചെയ്ത തുകയും ശതമാനവും

ലഭിച്ചത്	ചെലവ്	ശതമാനം

7. (എ) 2008-09 വർഷത്തെ വാർഷിക ധനകാര്യ സ്റ്റേറ്റ്മെന്റ് 31.07.2009 ന് മുൻ ജില്ലാ ലോക്കൽ ഫണ്ട് എക്സാമിനർക്ക് സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ ?

ഉണ്ട്
 ഇല്ല

(ഉണ്ടെങ്കിൽ ലോക്കൽ ഫണ്ട് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്)

(ബി) ലഭിച്ച ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകളിന്മേലുള്ള നടപടികൾ സംബന്ധിച്ച വിവരം :

(i) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറലിന്റെ റിപ്പോർട്ടുകൾ

	ലഭിച്ച റിപ്പോർട്ടുകളുടെ എണ്ണം	മറുപടി നൽകിയവയുടെ എണ്ണം	മറുപടി നൽകിയ തീയതി
2005-06 നു മുമ്പ്			
01.04.2006 മുതൽ 31.03.2009 വരെ			

(ii) ലോക്കൽ ഫണ്ട് ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

	ലഭിച്ച റിപ്പോർട്ടുകളുടെ എണ്ണം	മറുപടി നൽകിയവയുടെ എണ്ണം	മറുപടി നൽകിയ തീയതി
2005-06 നു മുമ്പ്			
01.04.2006 മുതൽ 31.03.2009 വരെ			

(iii) പെർഫോമൻസ് ആഡിറ്റ് റിപ്പോർട്ടുകൾ

	ലഭിച്ച റിപ്പോർട്ടുകളുടെ എണ്ണം	മറുപടി നൽകിയവയുടെ എണ്ണം	മറുപടി നൽകിയ തീയതി
2005-06 നു മുമ്പ്			
01.04.2006 മുതൽ 31.03.2009 വരെ			

സാക്ഷ്യപത്രം

മുകളിൽ ചേർത്തിട്ടുള്ള വിവരങ്ങളും/കണക്കുകളും എല്ലാതന്നെ ഔദ്യോഗിക രേഖകളിൽ നിന്നും എടുത്ത് ചേർത്തിട്ടുള്ളതാണെന്നും അവ രേഖകളുമായി ഒത്തുനോക്കി ശരിയും സത്യവുമാണെന്നും എനിക്ക് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്നും പരിശോധനയിൽ തെറ്റായ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചതായി കണ്ടുപിടിക്കുകയാണെങ്കിൽ അതിന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിത്വം എനിക്ക് തന്നെയാണെന്നും ഇതിനാൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു.

**ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സെക്രട്ടറിയുടെ
ഒപ്പും പേരും**

സ്ഥലം :
തീയതി :

(ആഫീസ് മുദ്ര)

കുറിപ്പ് :

1. ഈ അപേക്ഷയിൽ തൻവർഷം എന്ന് വിവക്ഷിക്കുന്നത് 2008-2009 വർഷവും മുൻവർഷം/വർഷങ്ങൾ എന്നത് അതിനു മുമ്പുള്ള വർഷം/വർഷങ്ങളുമാണ്.
2. എല്ലാ തുകകളും രൂപയിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക
3. കൂടുതൽ സ്ഥലം ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ അഡീഷണൽ ഷീറ്റ് ഉപയോഗിക്കുക.